

CURSO PRÁCTICO DE:
DIGITALIZACIÓN DE
DOCUMENTOS
INICIO: 18 de Junio



TIMAKERS



TIMAKERS

➤ **PRESENTACIÓN**

- El curso es un instrumento de actualización en digitalización de documentos, según las normativas vigentes.

En su diseño, cuenta con la visión y experiencia del facilitador que garantiza la calidad de la enseñanza; el curso es 90% práctico con relación a otras propuestas del mercado. Pues, en el desarrollo del curso utilizaremos equipos y tecnologías (software) especializadas para la digitalización documentos.



A close-up photograph of a hand holding a silver pen, writing on a calendar grid. The calendar shows dates from 1 to 30. The background is a dark blue gradient with a white arrow pointing right.

➤ OBJETIVOS DEL PROGRAMA

- Proporcionar técnicas y herramientas orientado a producción de microformas digitales según la NTP 392.030-2:2015.
- Contribuir al desarrollo de las competencias de los participantes.
- Sensibilizar al participante en la importancia de la digitalización de documentos.



TIMAKERS

➤ TEMARIO

- Revisión de requisitos de un sistema de microformas digitales según la NTP 392.030-2:2015.
- Importancia del software de digitalización de documentos.
- Uso y registro de la tarjeta de resolución.
- Características técnicas del microarchivo.



➤ TEMARIO

- Importancia de la seguridad de la información dentro del sistema de producción de microformas.
- **1er Taller:** Corrida de prueba de Digitalización de documentos de archivo a partir de documentos en soporte papel.
- **2do Taller:** Cómo implementar una línea de producción de microformas con valor legal.



***Vacantes limitadas**



TIMAKERS



➤ **PARTICIPANTES**

- Profesionales y estudiantes que laboran en el área de Gestión Documental, Archivo Periférico y Trámite Documentario; que requieran tomar conocimientos prácticos sobre digitalización de documentos.



TIMAKERS

➤ EXPOSITOR

➤ Pedro Whitman

Maestría en la PUCP sobre TIC, Ingeniero Industrial y egresado de Educación por la Pontificia Universidad Católica del Perú. CEO Fundador Diginex S.A.C. Consultor con 20 años de experiencia en temas relacionados con la Gestión Documental, implementación de sistemas de producción de microformas con valor legal, digitalización documental y seguridad de la información, en organizaciones públicas y privadas como: Sunat, Opensoft, Enter, Digital Imaging, Clinica Good Hope, Hermes, Enlace Correos, SMP Courier, Iron Mountain, Ransa, entre otras.



➤ DATOS GENERALES

- **DURACIÓN:**
Tiene una duración de 20 horas académicas.
Se desarrollará los días 18, 19, 20, 25 y 27 de junio de 7:00 pm. a 10:00 pm.
- **CERTIFICACIÓN:**
El alumno deberá asistir como mínimo al 80% de las cinco sesiones.
- **LUGAR:**
Edificio Empresarial Beehive One, ubicado en Av. Arenales 1912, oficina 501- Lince.
- **INVERSIÓN:**
S/. 350.00 soles (Incluye certificado).

***Vacantes limitadas**

➤ CONTACTO



MODALIDAD DE PAGO

El depósito o transferencia a la cuenta del BCP N ° 191-2411104-0-85 a nombre de Makers Tics S.A.C.

Paga con tu tarjeta de crédito desde nuestra web www.timakersperu.com



CONTACTO

Teléfono: (01) 708 4106 – Anexo 102

Web: www.timakersperu.com

E-mail: info@timakersperu.com

INSCRIPCIONES ABIERTAS

CURSO PRÁCTICO DE:

**DIGITALIZACIÓN DE
DOCUMENTOS**

INICIO: 18 de Junio

***Vacantes Limitadas**



TIMAKERS